Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України

ЖУРНАЛ

планування та обліку роботи гуртка, групи, секції, факультативу

_____

на

20___/20___

навчальний рік

_____

(повна назва гуртка, групи, секції, факультативу)

_____

(повна назва навчально-освітнього закладу)

_____

(місто, село)

_____

(район)

_____

(область)

Керівник _____

Староста _____

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України

ЖУРНАЛ

планування та обліку роботи гуртка, групи, секції, факультативу

_____

на

20___/20___

навчальний рік

_____

(повна назва гуртка, групи, секції, факультативу)

_____

(повна назва навчально-освітнього закладу)

_____

(місто, село)

_____

(район)

_____

(область)

Керівник _____

Староста _____

ВКАЗІВКИ

до ведення журналу планування та обліку роботи гуртка, групи, секції, факультативу

Журнал повинен бути заведений для кожної групи гуртка, групи, секції, факультативу окремо на весь навчальний рік.

У журнал заносяться плани роботи відповідно до програми, затвердженої Міністерством освіти, молоді та спорту України, і обліковується зміст роботи гуртка, групи, секції, факультативу; ведеться облік відвідування членів гуртка, групи, секції, факультативу та подаються відомості про його членів.

Журнал веде особисто керівник гуртка, групи, секції, факультативу. Забороняється викреслювати прізвища членів гуртка, групи, секції, факультативу, які вибули: проти прізвища члена гуртка, групи, секції, факультативу, що вибув, пишеться „**вибув**".

Для відміток у розділі „Облік відвідування" вживаються такі умовні знаки: спізнився - „**сп**", був відсутній з невідомої причини - „**нб**", був відсутній з поважної причини - „**пов**", був хворий - „**хв**".

Плани роботи гуртка, групи, секції, факультативу на перше і друге півріччя навчального року і на період літніх канікул складаються керівником гуртка, групи, секції, факультативу на основі програми гуртка, групи, секції, факультативу або згідно з положенням відповідної установи та затверджуються керівником цієї установи.

На кожне заняття керівник гуртка, групи, секції, факультативу складає окремий план, записує тему, зміст і методи роботи.

"Звіт" за навчальний рік складається керівником гуртка, групи, секції, факультативу станом на **1 червня**, окремий звіт за роботу гуртка, групи, секції, факультативу влітку – на **1 вересня**.

У розділі „Облік роботи гуртка, групи, секції, факультативу" після кожного заняття записується тема і зміст заняття, його тривалість.

У розділі „Масова і суспільно-корисна робота гуртка, групи, секції, факультативу" записуються проведені масові заходи, участь його в загальних заходах установи, виконана суспільно корисна робота, тощо.

У розділі "Участь членів гуртка, групи, секції, факультативу у змаганнях, турнірах, походах, експедиціях, естафетах, екскурсіях тощо" записуються масові заходи, місце їх проведення, мета, результати тощо.

У розділі „Список закінчених робіт гуртка, групи, секції, факультативу" записуються роботи, що виготовлені членами гуртка, групи, секції, факультативу і які зберігаються в дитячій позашкільній установі, навчально-освітньому закладі, на виставках тощо.

Адміністрація навчально-освітнього закладу, позашкільної установи зобов'язана систематично перевіряти роботу гуртка, групи, секції, факультативу, виконання плану їх роботи та правильність ведення журналу керівником гуртка, групи, секції, факультативу.

Журнал підписують керівник установи і керівник гуртка, групи, секції, факультативу. Журнал зберігається в канцелярії навчально-освітнього закладу, позашкільної установи протягом п'яти років.

Усі записи необхідно вести чітко, охайно, чорнилом або пастою, обов'язково державною мовою.

Згідно з Інструкцією з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах І-ІІІ ступенів акредитації, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки № 240 від 23.06.2000 року.

Назва гуртка, групи, секції, факультативу _____

Мета _____

Основний зміст роботи _____

Розклад роботи:

Дні тижня	І півріччя		ІІ півріччя		Період літніх канікул	
	Години роботи	Трива-лість	Години роботи	Трива-лість	Години роботи	Трива-лість
Понеділок						
Вівторок						
Середа						
Четвер						
П’ятниця						
Субота						
Неділя						

Заняття почато «____» _____ 20___ р.

Заняття закінчено «____» _____ 20___ р.

Директор (завідуючий) _____
(П.І.Б.) (підпис)

Керівник гуртка тощо _____
(П.І.Б.) (підпис)

ПЛАН РОБОТИ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

„ЗАТВЕРДЖУЮ”
Директор (завідуючий)
_____ М.П.
(підпис) (П.І.Б.)
„____” _____ 20___ р.

НА ПЕРШЕ ПІВРІЧЧЯ 20__/20__ НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

Керівник гуртка тощо _____ (підпис)

ПЛАН РОБОТИ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

„ЗАТВЕРДЖУЮ”
Директор (завідуючий)
_____ М.П.
(підпис) (П.І.Б.)
„____” _____ 20___ р.

НА ДРУГЕ ПІВРІЧЧЯ 20__/20__ НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

Керівник гуртка тощо _____ (підпис)

ПЛАН РОБОТИ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

„ЗАТВЕРДЖУЮ”
Директор (завідуючий)
_____ М.П.
(підпис) (П.І.Б.)
„____” _____ 20___ р.

НА ПЕРІОД ЛІТНІХ КАНІКУЛ

№ з/п	Тема, розділ програми. Зміст роботи (на кожне заняття)	Кількість годин	Календарні строки виконання
1	2	3	4

Керівник гуртка тощо _____ (підпис)

ВІДОМОСТІ ПРО ЧЛЕНІВ ГУРТКА,

№ з/п	Прізвище, ім’я, по батькові	Дата народ-ження	Фіз-куль-турна група	Роз-ряд	В яких гуртках ще займається	Клас	Назва школи
1	2	3	4	5	6	7	8

ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

Батьки: прізвище, ім'я, по батькові, місце роботи	Домашня адреса і контактний телефон	Дата вступу в гурток	Якщо вибув: дата і причини вибуття з гуртка	При-мітка
8	9	10	11	12

ВІДОМОСТІ ПРО ЧЛЕНІВ ГУРТКА,

№ з/п	Прізвище, ім’я, по батькові	Дата народ-ження	Фіз-куль-турна група	Роз-ряд	В яких гуртках ще займається	Клас	Назва школи
1	2	3	4	5	6	7	8

ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

Батьки: прізвище, ім'я, по батькові, місце роботи	Домашня адреса і контактний телефон	Дата вступу в гурток	Якщо вибув: дата і причини вибуття з гуртка	При-мітка
8	9	10	11	12

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

ОБЛІК ВІДВІДУВАННЯ

№ з/п	Прізвище та ім’я	Місяць _____															
		Число															

ОБЛІК РОБОТИ ГУРТКА

№ з/п	Дата проведення заняття	Тема і зміст заняття	Тривалість заняття	Підпис керівника гуртка
1	2	3	4	5

МАСОВА ТА СУСПІЛЬНО-КОРИСНА РОБОТА ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ
(проведення тематичних вечорів, виставок, конференцій, зустрічей, участь у конкурсах, концертах тощо)

№ з/п	Дата проведення	Зміст заходу	Тривалість заходу	Місце проведення заходу	Хто був присутній, число учасників	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

УЧАСТЬ ЧЛЕНІВ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ У ЗМАГАННЯХ, ТУРНІРАХ, ПОХОДАХ, ЕКСПЕДИЦІЯХ, ЕСТАФЕТАХ, ЕКСКУРСІЯХ ТОЩО

№ з/п	Дата	Місце проведення	Назва (зміст) заходу	Кількість учасників	Результати	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

СПИСОК ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ
(навчально-наочне приладдя, моделі, макети, альбоми, монтажі, малюнки, ліплення, вишивання тощо)

№ з/п	Дата початку і закінчення роботи	Назва виконаної роботи	Для кого виконана робота	Де знаходиться робота
1	2	3	4	5

ЗВІТ ПРО РОБОТУ ГУРТКА, ГРУПИ, СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ _____

_____ У 20___/20___ НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

„ ____ ” _____ 20___ р.

Керівник _____

(П.І.Б.) (підпис)

МЕТОДИЧНА ТА ПРАКТИЧНА ДОПОМОГА КЕРІВНИКАМИ ГУРТКІВ, ГРУП, СЕКЦІЙ ФАКУЛЬТАТИВІВ ВІДПОВІДНОГО ПРОФІЛЮ

№ з/п	Дата	Вид наданої допомоги	Назва навчального закладу чи установи, що надали допомогу	Кіль-кість годин	П.І.Б.	Підпис
1	2	3	4	5	6	7

ВИСНОВКИ ТА ЗАУВАЖЕННЯ ДО РОБОТИ ГУРТКА. ГРУПИ. СЕКЦІЇ, ФАКУЛЬТАТИВУ

інспекторів відділів (управлінь) освіти, методистів-фахівців, директорів (заступників) шкіл і позашкільних установ, організаторів позакласної та позашкільної роботи тощо

№ з/п	Дата відвіду-вання	Мета відвідування	П.І.Б. відвідувача	Посада	Висновки та зауваження	Підпис
1	2	3	4	5	6	7